**DEMANDE D’AUTORISATION SPECIALE D’ABSENCE**

**Nom - Prénom**

**Etablissement ou service**

**A**

**Monsieur le Recteur de l’académie de VERSAILLES**

**s/c de (1)**

Monsieur le Recteur,

J'ai l'honneur de solliciter une autorisation spéciale d’absence afin de participer au **Congrès départemental du SNEPFSU 92** qui aura lieu :

|  |
| --- |
| **Lundi 8 décembre 2025**  de 9h00 à 16h30  SNEP 92  3 bis rue Waldeck Rochet / 92000 Nanterre |

Vous trouverez ci-dessous la convocation que m’ont adressée les secrétaires départementaux du SNEP – FSU Hauts de Seine

Date et signature

1. préciser « Proviseur du Lycée ….. » ou « Principal du Collège …… »

**CONVOCATION**

**Congrès départemental du SNEP-FSU 92**

Conformément à l’article 13 du décret n° 82-447 du 28 mai 1982 modifié, les autorisations spéciales d’absence sont obtenues de plein droit et doivent être déposées (accompagnées de la convocation) auprès du chef de service ou d'établissement au moins trois jours à l’avance

Cher(e) collègue,  
  
Conformément aux statuts du syndicat, tu es prié(e) d'assister aux travaux du bureau départemental du SNEP-FSU Hauts de Seine le :

|  |
| --- |
| **Lundi 8 décembre 2025**  de 9 h 00 à 16 h 30  SNEP 92  3 bis rue Waldeck Rochet / 92000 Nanterre |

**Ordre du jour :**

- Bilan d’activité et financier des 4 années passées.

- Perspectives et préparation du congrès Académique.

Bien cordialement,

**Patricia Marché et Gilles Malet**

Co-secrétaires du SNEP-FSU 92

*Cette convocation doit être remise au chef d’établissement ou de service*